附件2：



**大型仪器设备购置可行性论证报告**

**设 备 名 称： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**使 用 单 位： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (盖章)

**单位负责人： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**项目负责人： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**填 表 时 间： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**是 否 进 口： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**国有资产管理处(实验室与设备管理处)制**

填表说明

一、凡采购单价40万元（含）以上的仪器设备，均需填写此报告并报国资处。

二、单台件40万元（含）-100万元（不含）以下的仪器设备，由使用部门自行组织论证。单台件100万元（含）以上的，在使用部门论证的基础上，由学校组织进一步论证。

三、采购发起人应由2个单位以上，且对该仪器设备有使用需求的3-5名副高职称以上教师组成。

四、使用部门组织的论证会专家人数：3或5名；专家原则上应具有副高以上职称、从事相关专业或使用相关仪器的专业人员组成。

五、本论证报告除签字页外，手写及修改无效。

**一、仪器设备概况**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 设备名称 |  | 规格型号 | |  | |
| 参考品牌型号 |  | 参考价格 | |  | |
|  |  | |
|  |  | |
| 经费来源 | （项目编号） | 使用方向 | | □教学 □科研 | |
| 采购发起人 |  | | | | |
| 采购类别 | 新增（ ）更新（ ）配套（ ） | | | | |
| 安装地点 |  | | | | |
| 共享服务 | 校外共享（ ）校内共享（ ）课题组共享（ ） | | | | |
| 设备负责人 |  | | 管理维护人员 | |  |
| 主要  技术  性能  指标 |  | | | | |
| 主要附件  (辅助设备) |  | | | | |

**二、可行性论证**

|  |
| --- |
| **1.采购理由** |
| （从采购仪器设备的主要功能、技术参数出发，结合国内外研究现状和发展趋势，阐述本单位教学、科研等工作对购买该仪器设备的重要性、科学性、合理性和紧迫性） |
| **2. 校内现有仪器设备情况** |
| （主要阐述国内外市场调研情况，校内现有同类、同档次仪器设备的数量及使用情况，是否可以共享，以及不能共享的理由） |
| **3. 预期绩效目标** |
| （预测所购仪器设备每年的使用机时，对教学、科研、学科发展的推动作用，对促进提升我校综合实力和拟要达到的指标的作用） |
| **4.安装及使用条件** |
| （是否具备仪器设备安装使用必备条件；是否有专人管理，提供设备管理人员姓名、职称、专业等情况，包括维护能力及培训计划） |

**三、采购单位可行性论证内容及结论**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **专家签字：**    年 月 日 | | | |
| **专家姓名** | **职务/职称** | **工作单位** | **联系方式** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**四、审批意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 采  购  单位  意  见 | 负责人意见：  负责人： （盖章）  年 月 日 |
| 学  校  意  见 | 主管部门意见：  负责人： （盖章）  年 月 日 |

**五、学校层面可行性论证内容及结论（100万元及以上填写）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **专家签字：**    年 月 日 | | | |
| **专家姓名** | **职务/职称** | **工作单位** | **联系方式** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |